

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

az ÉTV Kft. 322/2017. számú igazgatói utasítása 3. fejezete és a Beszerzési szabályzata alapján

1. Ajánlatkérő:

Érd és Térsége Regionális Víziközmű Kft. (rövidített alkalmazásban: ÉTV Kft.)

2030 Érd Fehérvári út 63/b-c.

Tel: +36/23/521-773

Fax: +36/23/521-774

Képviselőre jogosult: Lanku Ildikó ügyvezető igazgató

Kapcsolattartó: Horváth Attila beruházási főmérnök

E-mail: horvath.attila@erdivizmuvek.hu

2. A dokumentáció és a kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentációt ajánlatonként legalább egy Ajánlattevőnek át kell vennie. Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha csak az egyik Ajánlattevő veszi át a dokumentációt (fentebbiek értelmében ez történhet elektronikus levelezésben is!)

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja:

- a) Személyes átvétel, helye: ÉTV Kft., 2030 Érd Mecset utcai Vízműtelep beszerzési csoport, Horváth Attila beruházási főmérnöknél, munkanapokon 9 órától 15 óráig, kivéve pénteken, amikor 9 órától 12 óráig.
- b) Kérés alapján az Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőknek. Az átvétel tényét az elektronikus levelezés igazolja.

Az ajánlattételi felhívás és az 1. rész tekintetében szükséges biztonsági doboz rendelkezésre bocsátásának határideje: az ajánlattételi határidő időpontja.

3. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Tárgy: Az „Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben” tárgyra vonatkozó szállítási szerződés megkötésére irányuló beszerzési eljárás.

A beszerzés mennyisége részenként:

1. rész: DN 15-ös mechanikus ivóvízmérő: 2373 db + 25 % opció

Az 1. rész tekintetében az ajánlatkérő csak új, hitelesített ivóvízmérőt fogad el!

4. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a beszerzési eljárást lefolytatják:

Szállítási szerződés

5. A szerződés időtartama vagy a teljesítési feltételek, határidők:

- a) Az 1. rész tekintetében a szállítási határidő a teljes mennyiségre: 2017.07.31.
A Szállítónak a Megrendelő által igényelt havi ütemezés szerint kell összesen maximum 3 részletben leszállítani az ivóvízmérőket.

Megrendelő az ütemezést tárgyó előtti hónap 20. napjáig küldi meg.
Az első teljesítés ideje: 2017. 06. 01-ig 1000 db DN 15-ös ivóvízmérő leszállítása.

6. A teljesítés helye:

Az ivóvízmérőknek a Megrendelő Érd, Fehérvári u. 63/b-c. alatti telephelyére történő szállítása, átadása a jelen szerződésben meghatározott műszaki paraméterekkel Szállító feladata, annak költségei Szállítót terhelik.

7. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az ajánlatkérő előleget nem biztosít. Az ellenszolgáltatás kifizetésének pénzneme magyar forint (HUF). Az Ajánlatkérő szerződésszerű teljesítés esetén, az ellenérték kifizetését igazolt teljesítések (rész- és végteljesítések) alapján, számla ellenében teljesíti 15 napos fizetési határidővel.

8. Annak meghatározása, hogy az Ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlat tételi lehetőség vagy annak kizárása:

Ajánlattevő többváltozatú vagy alternatív ajánlatot nem tehet.

9. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján értékeli részenként az érvényes ajánlatokat.

Az Ajánlatkérő érdekkörében felmerülő előre nem látható okok miatt adott esetben fenntartja a jogot arra, hogy az ajánlatok értékelését követően az Ajánlattevők felé indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa az eljárást az egyes részek, vagy az összes rész tekintetében.

10. Alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

10.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem áll felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt.

Az alkalmasság minimum követelményei:

P/1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt áll.

10.2. Műszaki-szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. M1. Ajánlattevőnek csatolnia kell a megajánlott ivóvízmérő(k) leírását, amely tartalmazza azok műszaki-technikai felszereltségét és jellemzőit - legalább kitérve az alkalmassági minimumkövetelmények alatt felsorolt műszaki jellemzőkre - és csatolni kell fényképét is. Az ajánlatkérő a dokumentációval együtt átad 1 db, az ajánlatkérőnél rendszeresített műanyag biztonsági dobozt az ajánlattevőnek.

Az alkalmasság minimum követelményei:

M/1. M1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az általa megajánlott ivóvízmérők műszaki jellemzőiben nem rendelkeznek legalább

- a) az 1. rész tekintetében
 - fehér (vagy erősen világos) alapon fekete (vagy erősen sötét) számokkal a kijelzőjén a jól olvashatóság érdekében,
 - jól olvasható, nem eltávolítható gyári számmal,
 - visszacsapó szeleppel,

- kijelzőjén párasodásmentes kivitellel, vagy páratörő karral,
- az mérő- és kijelző-szerkezete mágnesre nem reagáló tulajdonsággal,
- a mérőház nem rendelkezik olyan mechanikai feszültség ellenálló képességgel, amely által elviseli az acélcsövek közé történő beépítésből származó hőtágulási és a szükséges mértékig felmerülő szerelési feszültségeket,
- impulzus jeladásra alkalmas kivitellel,
- minimum 5 l/h indulási érzékenységgel,
- olyan külső geometriai mérettel, hogy beleférjen az ajánlatkérőnél rendszeresített műanyag biztonsági dobozba.

11. Ajánlattételi határidő:

2017. 05. 17. 10,00 óra

12. Az ajánlat benyújtásának címe:

Érd és Térsége Víziközmű Kft.

2030 Érd, Mecset utcai Vízműtelep, I. emelet, beszerzési csoport irodája

13. Az ajánlat nyelve:

Magyar.

14. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Az ajánlatok felbontásának helye:

Érd és Térsége Víziközmű Kft.

2030 Érd, Mecset utcai Vízműtelep, I. emelet, beszerzési csoport irodája

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2017. 05. 17. 10,00 óra

Az ajánlatok felbontásán csak az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

15. Az ajánlati kööttség minimális időtartama:

Az ajánlati kööttség a bontástól számított 60 nap.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a nyertes – és ha megjelölésre került, akkor a második legkedvezőbb ajánlatot tevő – Ajánlattevő ajánlati kööttsége további 60 nappal meghosszabbodik.

16. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek (biztosítékok):

Késedelmi kötbér:

az 1-10 munkanapig napi 0,5, azaz maximum 5%,

a 11-20 munkanapig 5% + napi 0,7%, azaz maximum 12%,

a 21-30 munkanapig 12% + napi 1,0%, azaz maximum 22%,
azaz összesen maximum 22%.

A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett termékekre, termékekre eső nettó ellenérték.

Hibás teljesítési kötbér: hibás teljesítés esetén a szerződésszerű teljesítésig terjedő időtartamra, a késedelmi kötbér mértékének megfelelő hibás teljesítési kötbér.

Meghiúsulási kötbér: a szerződés teljesítésének Szállító hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén (azaz, ha a Megrendelő a szerződéstől elállni kényszerül)

Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult. Meghiúsulás esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 25%, az alapja a többletmennyiség nélkül számított teljes nettó ellenérték.

Garanciális feltételek: Amennyiben a szállított ivóvízmérő a jogszabályok szerinti garanciális időszakban meghibásodik, úgy az ajánlattevőnek vállalnia kell az ajánlatkérőnél szükséges mértékig felmerülő ezzel kapcsolatos többletmunka költségek megtérítését. Amennyiben a jogszabályok szerinti garanciális időszakon túl, de a 8 éves hitelesítési időszakon belül az ivóvízmérőt az ajánlatkérőnek a beépítés helyszínén gyári, gyártási, az alkalmassági feltételek között előírt műszaki jellemző nem teljesítési hibája miatt cserélni kell, úgy annak költségeit szintén az ajánlattevőnek kell vállalni.

17. Közös ajánlattétel:

Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. Közös ajánlattétel esetén legalább az Ajánlattevők egyikének meg kell felelni a 10. pont alatti alkalmassági feltételeknek.

Közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevői nyilatkozaton szerepelnie kell mindegyik közös Ajánlattevőnek és ezen nyilatkozatokat mindegyik közös Ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös Ajánlattevők megállapodását, mely tartalmazza

- közös Ajánlattevőknek az ajánlatban vállalt feladat- és hatásköreit, a feladatok megosztását
- a közös Ajánlattevők képviselőjét, akit felhatalmaznak, hogy az eljárás során a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi

tagot képviselni az Ajánlatkérővel szemben a tárgyi beszerzési eljárásban, az Ajánlatkérő által az Ajánlattevő, illetve az Ajánlattevő által az Ajánlatkérő felé megteendő ill. megtehető jognyilatkozatok tekintetében,

- a közös Ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését,
- az ajánlat aláírásának módjának ismertetését,
- valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy a beszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

18. Hiánypótlás és felvilágosítás kérés az Ajánlattevőktől:

Ajánlatkérő hiánypótlást biztosít.

19. EGYÉB információk:

- 19.1. Ajánlattevő csatolja ajánlatához a kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 19.2. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely tartalmazza az Ajánlattevő adatait, valamint a kért ellenszolgáltatást.
- 19.3. Kiegészítő tájékoztatást írásban lehet kérni, az Ajánlatkérő nevében eljáró részére, a 2. pontban megadott e-mail címre vagy faxszámra küldött levélben, ésszerű időben. A kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérő minden Ajánlattevő részére megküldi.
- 19.4. Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel).
- 19.5. Tekintettel arra, hogy az eljárás nyelve magyar, minden nem magyar nyelven benyújtott dokumentum esetében magyar fordítást is be kell csatolni. Ajánlatkérő elfogadja az Ajánlattevő általi felelős fordítást is.
- 19.6. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerült költségek az Ajánlattevőt terhelik, ezzel kapcsolatosan Ajánlatkérő költségtérítést nem fizet. Ez igaz abban az esetben is, ha az eljárás bármely rész tekintetében, vagy összességében eredménytelen lesz.

19.7. Az ajánlatokat cégszerűen aláírva, összefűzve, zárt csomagolásban, a csomagolás záródó felületén aláírással, bélyegzéssel ellátva, 1 eredeti példányban kell benyújtani.

A csomagoláson fel kell tüntetni: „AJÁNLAT az Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben *beszerzési eljárásban – Nem bontható fel a bontási eljárásig 2017. 05. 17-én 10,00 óráig*”

Az ajánlatot oldalszámolni szükséges, (csak az adatot, szöveget tartalmazó oldalakat kell számolni, az üreseket nem kell), az oldalszámolás egygyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.

Az ajánlatok postai feladás vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, felbontása, a kézbesítés elkésztettsége stb.) az Ajánlattevő viseli.

Az Ajánlatkérő az ajánlat átvételét megtagadja, ha az azt tartalmazó boríték sérült vagy nyitott.

Amennyiben az ajánlati csomag az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett, úgy Ajánlatkérő az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából felbonthatja, amelyről jegyzőkönyvet vesz fel.

19.8. Különleges követelmények:

a) A szállított ivóvízmérők hitelesítési éve 2017. évnél korábbi nem lehet. A hitelesítési előírásokkal kapcsolatosan az ajánlattevő a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal internetes honlapján tájékozódhat az alábbi linken: http://mkeh.gov.hu/meresugy/uj_meroeszkozok_hitelesitese

b) Az 1. rész DN 15-ös mérőknél az ajánlati ár képzésénél vegye figyelembe az ajánlattevő, hogy az ajánlatkérő minden egyes új ivóvízmérő leszállítását követően 1-1 db, különböző típusú, gyártmányú, lejárt hitelesítésű ivóvízmérőt ad tulajdonba az ajánlattevőnek. Amennyiben az ajánlattevő úgy teszi meg az ajánlatát, hogy igényt tart az ajánlatkérő által felajánlott használt ivóvízmérőkre, úgy nyilatkozatban meg kell adni az 1 darabra vonatkoztatott átlagos **beszámítási nettó értéket**. Erre azért van szükség, mert a végelszámolásnál eltérés lehet a darabszámok között. Amennyiben az ajánlattevő nem tart igényt az ajánlatkérő által átadni kívánt használt DN 15-ös ivóvízmérőkre, úgy arról is nyilatkozzon, illetve ekkor nyilatkozatában meghatározhatja, hogy csak adott típusú, gyártmányú használt ivóvízmérőre tart igényt. Az ajánlatkérő a jelen beszerzési eljárás idején nem tudja meghatározni, hogy az átadni kívánt használt ivóvízmérők milyen arányban oszlanak meg különböző típusúra és gyártmányúra.

19.9. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke:

Az ajánlatok összeállításának és elbírálásának egyszerűbbé tétele érdekében Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat összeállítása az alábbiakban meghatározott tartalmi sorrend szerint történjen.

1. **Fedlap:** tartalmazza az Ajánlattevő (közös Ajánlattevők) megnevezését, a beszerzési eljárás tárgyát, valamint az eredeti és a másolati példány megjelölést, dátumot.
 2. **Felolvasólap:** a minta szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva, eredeti példányban. Közös ajánlattétel esetén minden közös ajánlatot tevőnek cégszerűen alá kell írnia!
 3. **Nyilatkozat** az ajánlatkérő által átadni kívánt használt ivóvízmérők átvételével kapcsolatosan az 1. rész tekintetében
 4. **Közös Ajánlattevők megállapodása:** kizárólag közös ajánlattétel esetén kell csatolni eredeti vagy hiteles másolati példányát. Ezt a közös ajánlattételben résztvevő minden szervezeteknek, tagnak cégszerűen alá kell írnia!
 5. **Ajánlattevői nyilatkozat a beszerzési eljárás feltételeinek elfogadásáról,** cégszerűen aláírva a minta szerinti tartalommal.
- Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása:***
6. **Ajánlattevői nyilatkozat, hogy nem áll felszámolás, végelszámolás vagy csődeljárás alatt,** a minta szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva.
 7. **Ajánlattevői nyilatkozat és csatolt műszaki leírások az M/1. alkalmassági kritériumnak való megfelelésről.**

20. Ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták:

FEDLAP

Ajánlattevő (közös Ajánlattevők) megnevezése

AJÁNLAT

„Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben”

2017.

EREDETI

FELOLVASÓ LAP**Ajánlattevő(k) neve:****Székhelye:**

Az Érd és Térsége Víziközmű Kft. által „**Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben**” tárgyban kiírt beszerzési eljárásban **ajánlatunk HUF pénznemben:**

Az 1. rész teljesítésére vonatkozó nettó ajánlati ár:

.....,- Ft + ÁFA/1db DN 15-ös ivóvízmérő.

Az eljárást megindító Ajánlattételi Felhívás átvizsgálása és értelmezése után az azokban foglalt részletes feltételeket megértettük és elfogadjuk.

....., 2017.hó.....nap

.....
Ajánlattevő(k) cégszerű aláírása

**Nyilatkozat az ajánlatkérő által átadni kívánt használt ivóvízmérők átvételével
kapcsolatosan az 1. rész tekintetében**

Alulírott mint a

.....(cégnév)

.....(székhely)

ajánlattevő az Érd és Térsége Víziközmű Kft. által „**Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben**” tárgyban kiírt beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy

1) Az ajánlatkérő által átadásra felajánlott, különböző típusú, gyártmányú, lejáró hitelesítésű ivóvízmérőket átveszem, az ajánlatomat ennek megfelelően tettem meg. Amennyiben az utolsó rész-szállítás utáni összegzés szerint eltérés mutatkozik a szállított új és átvett használt ivóvízmérők darabszáma között, úgy az 1 darab használt ivóvízmérőre vonatkoztatott átlagos nettó beszámítási áratFt/db árban adom meg az elszámoláshoz.

2) Az ajánlatkérő által átadásra felajánlott, csak a típusú, gyártmányú, lejáró hitelesítésű ivóvízmérőket kívánom átvenni.

3) Az ajánlatkérő által átadásra felajánlott, különböző típusú, gyártmányú, lejáró hitelesítésű ivóvízmérőket nem kívánom átvenni, vagy csak darabot kívánok átvenni.

....., 2017.hónap

.....
Ajánlattevő(k) cégszerű aláírása

Megjegyzés: az 1), 2) és 3) nyilatkozat közül csak az egy kiválasztottat kell megtenni.

NYILATKOZAT
a beszerzési eljárás feltételeinek elfogadásáról

Alulírott.....(név), mint a(z)..... (cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő cégjegyzésre és nyilatkozattételre
jogosult képviselője az „**Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben**” tárgyú beszerzési eljárásban
nyilatkozom, hogy az Ajánlattételi felhívásban, továbbá az esetleges kiegészítő
tájékoztatásban foglalt feltételeket és előírásokat áttekintettük, megértettük és azokat
jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Az eljárásban való nyertességünk esetén vállaljuk a szerződés megkötését és teljesítését,
az ajánlatunkban, a felolvasólapon megadott ellenszolgáltatásért, a beszerzési eljárás
során kialakított feltételek szerint.

kelt:.....2017.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT**felszámolás, végelszámolás és csődeljárás vonatkozásában (P/1. alkalmassági kritérium)**

Alulírott.....(név), mint a(z)..... (cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő cégjegyzésre és nyilatkozattételre
jogosult képviselője az „**Ivóvízmérők beszerzése 2017. évben_**” tárgyú beszerzési
eljárásban nyilatkozom, hogy társaságunk nem áll felszámolás, végelszámolás vagy
csődeljárás alatt.

kelt:.....2017.....

.....
cégszerű aláírás

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Érd és Térsége Víziközmű Kft.

cégjegyzék száma: 13-09-066513
 adószám: 10819067-2-13
 statisztikai számjel: 10819067-3600-113-13
 számlavezető bank: Budapest Bank Nyrt.
 pénzforgalmi jelzőszám: 10102244-58172900-01000001
 képviseli: Lanku Ildikó ügyvezető igazgató
 mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

más részről a

NÉV

SZÉKHELY

cégjegyzék száma:
 adószám:
 statisztikai számjel:
 számlavezető bank:
 pénzforgalmi jelzőszám:
 képviseli:
 mint Szállító (a továbbiakban: **Szállító**)

között (a továbbiakban: Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő beszerzési eljárást bonyolított le. Megrendelőnek a beszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Szállító lett a

1. A szerződés tárgya és időbeli hatálya

1.1. Szállító vállalja ivóvízmérők leszállítását Megrendelő részére az ajánlattételi felhívás és a Szállító által benyújtott, illetve Megrendelő által elfogadott ajánlat műszaki tartalmának megfelelően.

1.2. Az ivóvízmérők szállítási határideje:

- a) Az 1. rész tekintetében a szállítási határidő a teljes mennyiségre: 2017. 07. 31.
 A Szállítónak a Megrendelő által igényelt havi ütemezés szerint kell összesen

maximum 3 (három) részletben leszállítani az ivóvízmérőket. A Megrendelő az ütemezést tárgyhó előtti hónap 20. napjáig küldi meg. Az első teljesítés ideje: 2017. 06. 01-ig 1000 db DN 15-ös ivóvízmérő leszállítása.

2. A teljesítés feltételei

2.1. Az ivóvízmérőknek a Megrendelő Érd, Fehérvári u. 63/b-c. alatti telephelyére történő szállítása, átadása a jelen szerződésben meghatározott műszaki paraméterekkel Szállító feladata, annak költségei Szállítót terhelik.

2.2. Szállító a szállítmányról köteles szállítólevelet kiállítani, amely tartalmazza a Megrendelő által átvett ivóvízmérők pontos megnevezését, minőségét, mennyiségét. A szállítólevélnek minden esetben meg kell felelnie a jelen szerződésben rögzített feltételeknek.

2.3. A teljesítést Megrendelő átvételre jogosult képviselője a szállítólevél lebélyegzésével és aláírásával igazolja. A szállítólevél két példányát, valamint az adott szállítmányra vonatkozó számláját Szállító Megrendelő részére átadja.

3. A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek

3.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a megrendeléssel, valamint az átadással/átvétellel kapcsolatban (különösen annak pontos helyére és idejére vonatkozóan), illetve a teljesítés kapcsán felmerült egyéb kérdésekben a következő személyek jogosultak eljárni:

Megrendelő részéről:
 Esze Tamás raktárvezető
 Tel.: 0620 5521551
 Fax:
 e-mail:esze.tamas@erdivizmuvek.hu

Szállító részéről:
 név
 Tel.:
 Fax:
 e-mail:

illetve az általuk kijelölt személyek.

4. Pénzügyi és bírálati szempontok szerinti további feltételek

4.1. Pénzügyi feltételek

4.1.1. Az 1. rész teljesítésére vonatkozó nettó ajánlati ár:

.....,- Ft + ÁFA/1db DN 15-ös ivóvízmérő.

4.2. A nettó egységár tartalmazza az összes felmerülő költséget (beszerzéssel, gyártással, szállítással, átadással, lerakodással kapcsolatos egyéb költségeket, közvetítői költségeket, vám, adók, bizományi, egyéb jogszabályon alapuló hatósági és egyéb díjakat, illetékeket). Szállító a fentiekén túl, további többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet, kivéve, ha ajánlatában nyilatkozta, hogy a Megrendelő által átadni kívánt használt, lejárt hitelesítésű ivóvízmérőket beszámítja, azokat átveszi és a végelszámolásnál az átvett és átadott ivóvízmérők darab száma között eltérés tapasztalható – azaz a megrendelő kevesebb használt ivóvízmérőt tudott átadni Szállítónak a szállítási határidőig, mint amennyi új, hitelesített mérőt az átadott - ebben az esetben a végső szállítási határidőt követő 15 napon belül Szállító az ajánlatában megtett nyilatkozat szerinti beszámítási áron készített számlát állít ki a többletköltségről Megrendelőnek.

4.3. Számlakiállítás, fizetési ütemezés

4.3.1. Megrendelő a számla ellenértékét, annak kézhezvételétől számított 15. (tizenötödik) napon vagy azt megelőző utolsó banki napon, banki átutalás útján fizeti meg a Szállító jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

4.3.2. A számlázás alapját az adott teljesítésre vonatkozó, Megrendelő átvételre jogosult munkatársa által aláírt Teljesítés Igazoló dokumentum (szállító levél) képezi.

4.3.3. Szállító a jelen szerződés alapján jogosult számlát kiállítani 2 példányban minden rész-szállítmányához.

4.3.4. Szállító a számlá(ko)n köteles feltüntetni a szerződés, illetve a Megrendelés számát.

4.3.5. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának értelmében a havonta nettó módon számított 200.000.-Ft-ot meghaladó értékű számla kifizetésének feltétele a kifizetés időpontját megelőzően bemutatott, átadott, vagy megküldött, a tényleges kifizetés időpontját megelőző 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás egyszerű másolati példánya, vagy Megrendelő részéről rendelkezésre bocsátott minta alapján, teljes bizonyító erejű magánokiratként készült tanúsítvány eredeti példánya a Szállító részéről, amennyiben Szállító nem szerepel a kifizetés időpontjában köztartozásos adózási adatbázisban. Amennyiben az igazolás nem nemleges vagy 30 napnál régebbi, illetve a Szállító nem szerepel a kifizetés időpontjában a köztartozásmentes adózási adatbázisban vagy igazolást nem csatolta, a Megrendelő a számla nettó értékét visszatartja.

4.3.6. A számla adattartalmának meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, valamint az adott teljesítéshez kapcsolódó számlán minden esetben a jelen szerződésben rögzített árak szerepelhetnek.

4.3.7. Nem megfelelés esetén a számla visszaküldésre kerül a Szállítónak, ebben az esetben Megrendelő nem eshet késedelembe.

4.3.8. A számlá(k)hoz minden esetben csatolni kell a Megrendelő képviselője által aláírt és lebélyegzett teljesítésigazolás (szállító levél) másolatát.

4.3.9. Amennyiben Szállító közös ajánlattevőként (konzorciumi megállapodás alapján) teljesíti a szerződést, valamennyi közös ajánlattevő (konzorciumi tag) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles Megrendelőnek nyilatkozni, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az adott szállítmányért járó ellenszolgáltatásból.

4.3.10. Abban az esetben, ha a Szállító ajánlatában nyilatkozta, hogy a Megrendelő által átadni kívánt használt, lejáró hitelesítésű ivóvízmérőket beszámítja ajánlata elkészítésekor, azaz azokat átveszi tulajdonba és elszállítja, akkor minden átvett és elszállított rész-mennyiség után a Megrendelő nullás számlát állít ki a Szállító felé.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

5.1.1. Megrendelő vállalja, hogy a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információkat és egyéb adatokat Szállító alkalmazottainak rendelkezésére bocsátja.

5.1.2. Megrendelő gondoskodik arról, hogy Szállító teljesítésekor legyen a helyszínen megbízott személy a leszállított ivóvízmérők átvételére és a teljesítés igazolására.

5.1.3. Megrendelő köteles szerződésszerű teljesítés esetén a szerződés tárgya szerinti ivóvízmérőket átvenni és az elfogadott teljesítést követően a számla szerinti vételárat megfizetni.

5.2. Szállító jogai és kötelezettségei

5.2.1. Szállító szavatol azért, hogy a szállított ivóvízmérők alkalmasak a rendeltetés- és szerződésszerű használatra és úgyszintén szavatol azért is, hogy harmadik személynek nincs olyan joga a szerződés tárgyára, amely a Megrendelő tulajdonszerzését korlátozná, vagy akadályozná.

5.2.2. Szállító a szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítése érdekében alvállalkozót vehet igénybe, amelyről Megrendelőt tájékoztatni köteles. Szállító a jogszerűen igénybe vett alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna. Jogszerűtlen módon igénybe vett alvállalkozó esetén Szállító felel minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

5.2.3. Szállító köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szállító felelősséggel tartozik.

5.2.4. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

6. Szerződésszegés és következményeik; a szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen pontban és alpontjaiban meghatározott szerződésszegés(ek) esetén, az ott rögzített kötbérigény(ek)en túl, azok összegét meghaladó kárát, valamint a szerződésszegés(ek)ből eredő egyéb jogait érvényesítse.

6.2. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Szállítóval, megjelölve annak jogalapját és összegét.

6.3. Késedelmes teljesítés

6.3.1. Szállító késedelme esetén

6.3.1.1. Szállító késedelembe esik, amennyiben a jelen szerződésben meghatározott ivóvízmérőket a szerződés 1.2. pontjában meghatározott szállítási határidőig nem szállítja le.

6.3.1.2. A szerződés késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke:

- az 1-10 munkanapig napi 0,5, azaz maximum 5%,
- a 11-20 munkanapig 5% + napi 0,7%, azaz maximum 12%,
- a 21-30 munkanapig 12% + napi 1,0%, azaz maximum 22%,
- azaz összesen maximum 22%.

A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett termékre, termékekre eső nettó ellenérték.

6.3.1.3. Szállító késedelmes teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Szállítót a teljesítési kötelezettség alól.

6.3.2. Megrendelő késedelme esetén

6.3.2.1. Megrendelő késedelembe esik, ha a jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Szállítót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértéke a Ptk.-ban meghatározott mérték, a késedelmes teljesítésre vonatkozóan.

6.3.2.2. A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

6.3.2.3. Szállító késedelmi kamatra vonatkozó igényét írásban köteles közölni megrendelővel, megjelölve annak jogalapját, és összegét.

6.3.2.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy Megrendelőnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § alkalmazásából eredő esetleges fizetési késedelme nem minősül szerződésszegésnek.

6.4. Meghiúsulás

6.4.1. Szállító kötbér fizetésére köteles, amennyiben neki felróható okból nem teljesít. Meghiúsulási kötbér: a szerződés teljesítésének Szállító hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén (azaz, ha a Megrendelő a szerződéstől elállni kényszerül) Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult. Meghiúsulás esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 25%, az alapja a többletmennyiség nélkül számított teljes nettó ellenérték.

6.5. Hibás teljesítés

6.5.1. Hibás teljesítési kötbér: hibás teljesítés esetén a szerződésszerű teljesítésig terjedő időtartamra, a késedelmi kötbér mértékének megfelelő a hibás teljesítési kötbér.

6.6. Jótállás

6.6.1. Szállító az általa leszállított ivóvízmérőkre a teljesítés napjától számítottan a jogszabályok szerinti jótállást vállalja.

6.6.2. Szállító a teljesítés napjától számítottan a jogszabályok szerinti időtartamra teljes körű garanciát és ezen időtartamra assistance szolgáltatást vállal. Amennyiben a szállított ivóvízmérő a jogszabályok szerinti garanciális időszakban meghibásodik, úgy az ajánlattevőnek vállalnia kell az ajánlatkérőnél szükséges mértékig felmerülő ezzel kapcsolatos többletmunka költségek megtérítését. Amennyiben a jogszabályok szerinti garanciális időszakon túl, de a 8 éves hitelesítési időszakon belül az ivóvízmérőt az ajánlatkérőnek a beépítés helyszínén gyári, gyártási, a beszerzési eljárás alkalmassági feltételei között előírt műszaki jellemző nem teljesítési hibája miatt cserélni kell, úgy annak költségeit szintén az ajánlattevő vállalja.

7. Szerződés módosítása, megszűnése

7.1. A szerződés módosítása, megszűnése közös megegyezéssel

7.1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

7.1.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés – a 7.2. pontban rögzítettek kivételével – csak közös megegyezéssel szüntethető meg, amelyet előzetes egyeztetésnek kell megelőznie.

7.2. Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás

7.2.1. Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban, tértivevényes levélben kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

7.2.2. Szállító részéről:

7.2.2.1. Szállító nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti Megrendelő jó hírnevét;

7.2.2.2. Jelen szerződésből fakadó kötelezettségeit Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti és Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;

7.2.2.3. Szállító 30 (harminc) munkanapot meghaladó késedelme;

7.2.2.4. A szállítás nem az előírt feltételek szerinti, ismételten hibás teljesítése esetén;

7.2.2.5. A szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten, vagy súlyosan megszegi;

7.2.2.6. Szállító fizetése képtelen, csődeljárást kezdeményez, vagy ellene felszámolási eljárást kezdeményeztek.

7.2.3. Megrendelő részéről:

7.2.3.1. A benyújtott számlák kiegyenlítésével 15 (tizenöt) naptári napot meghaladóan, külön indoklás nélkül késedelembe esik, és tartozását a Szállító írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy a Szállító a számlát a szerződés 4. pontjának megfelelően nyújtotta be.

8. Szerződéses dokumentumok

8.1. Szállító a szerződéshez csak és kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat illetve kiegészítést csatolhat. Az okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha mind a két szerződő Fél cégszerűen aláírja és minden oldalát szignálja.

8.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő dokumentumok:

1. sz. melléklet: a Szállító ajánlata a jelen szerződés megkötésére irányuló beszerzési eljárásban

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Szerződő Felek kijelentik és teljes körű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik. Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljes körű felelősséggel tartozik.

9.2. Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy ellenük csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.

9.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik személyek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

9.4. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő harmadik személyekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

9.5. Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítése kapcsán kötelesek együttműködni. Szerződő Felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni, és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

9.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitáikat tárgyalásos úton megkísérlik rendezni és csak ennek meghúszulása esetén fordulnak a hatáskörrel rendelkező illetékes bírósághoz.

9.7. Szerződő Feleknek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásait, továbbá a polgári jog vonatkozó rendelkezéseit, azokban foglaltakat kell alkalmazniuk.

Szerződő Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságok birtokában, cégszerűen írták alá, és minden oldalt szignáltak.

Jelen szerződés 3 eredeti példányban készült.

Érd,

.....
Lanku Ildikó ügyvezető igazgató
Megrendelő részéről

.....
Szállító részéről